

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

протокол № 8  
от «25» 03 2020 г.

председатель педагогического  
совета З.М.Фаздуллина З.М.Фаздуллина

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ

«Старо-Урусинская СОШ»

З.М.Фаздуллина

Введено в действие приказом

№ 41 от «17» 03 2020 г.



## Положение

### о безотметочном обучении в 1-х классах

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Старо-Урусинская средняя общеобразовательная школа»  
Ютазинского муниципального района Республики Татарстан

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации (п. 13 ч. 3 ст. 28, ч. 1 ст. 12, ст. 95, ч. 2 ст. 11), Федеральным государственным стандартом начального общего образования от 06.10.2009, инструктивным письмом МО РФ № 2021 / 11-13 от 25.09.2000г., «Система оценивания учебных достижений школьников в условиях безотметочного обучения» от 03.06.2003 г. № 13-51-12013, «Гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821-10», Уставом ГБОУ Школа № 1101 в соответствии ФГОС НОО.

1.2. Настоящее Положение регулирует контроль и оценку результатов обучения в 1 классе четырехлетней начальной школы.

1.3. Целью данного Положения является создание благоприятных условий для адаптации ребенка в условиях ФГОС НОО к школе, обеспечивающих его дальнейшее благополучное развитие, обучение и воспитание, совершенствование способов оценивания учебных достижений в начальной школе.

## 2. Задачи:

- лично ориентированное взаимодействие учителя и детей;
- ориентировка педагогической оценки на относительные показатели детской успешности (сравнение сегодняшних достижений ребенка с его собственными вчерашними достижениями);
- учет индивидуальных способностей детей;
- развитие самостоятельности и активности детей;
- формирование учебно-познавательной мотивации учащихся.

## 3. Организация системы оценивания учебных достижений младших школьников в условиях безотметочного обучения в соответствии с ФГОС НОО.

В первом классе исключается система балльного (отметочного) оценивания. Не допускается использование любой знаковой символики, заменяющей цифровую отметку (звездочки, самолетика, солнышки и пр.). Допускается лишь словесная объяснительная оценка.

При неправильном ответе ученика лучше обходиться репликами «ты так думаешь», «это твое мнение» и т.д.

3.1. Оцениванию не подлежат: темп работы ученика, личностные качества школьников, своеобразие их психических процессов (особенности памяти, внимания, восприятия, темп деятельности и др.).

3.2. Оцениванию подлежат индивидуальные учебные достижения учащихся (сравнение сегодняшних достижений ребенка с его собственными вчерашними достижениями). Положительно оценивается каждый удавшийся шаг ребенка, попытка (даже неудачная) самостоятельно найти ответ на вопрос. Необходимо поощрять любое проявление инициативы, желание высказаться, ответить на вопрос, поработать у доски. Поощрять, не боясь перехвалить. Учитывать детей осуществлять самоконтроль: сравнивать свою работу с образцом, находить ошибки устанавливать их причины, самому вносить исправления. Осуществление информативной и регулируемой обратной связи с учащимися должно быть ориентировано на успех, содействовать становлению и развитию самооценки. Оценивание должно быть направлено на эффективное обучение ребенка.

3.3. В конце учебного года не позднее 30 апреля проводится итоговая диагностика достижения планируемых результатов. Работа направлена на оценку достижения метапредметных результатов младшего школьника и дает возможность проследить динамику формирования личностных, регулятивных, познавательных коммуникативных умений, умений работать с информацией. Учитель знакомит родителей с результатами работы.

3.4. При обучении чтению динамику формирования навыка чтения можно проанализировать, сравнивая скорость чтения одного и того же ребенка в течение учебного года, не сравнивая со скоростью других детей.

3.5. Безотметочное обучение устанавливается в 1 классе в течение всего учебного года и в сентябре месяце 2 класса.

#### 4. Ведение документации.

##### 4.1 Документация учителя:

4.1.1 По каждому предмету составляется рабочая программа, которая является основой планирования педагогической деятельности учителя.

4.1.2 Электронный журнал является главным документом учителя и заполняется соответственно программе. Отметки в 1 классе в электронный журнал не выставляются.

4.1.3 Для того, чтобы правильно оценить работу каждого ученика в конце года, учитель ведет систематический учет усвоения детьми тех знаний, умений и навыков, которые внесены в основные требования программы по каждому учебному предмету.

4.1.4 В конце учебного года учитель составляет содержательный анализ своей педагогической деятельности, учитывая следующее:

- динамику развития учащихся за учебный период;
- уровень усвоения учащимися знаний и умений по основным темам;
- уровень сформированности основных компонентов учебной деятельности учащихся;
- сведения о выполнении программы с указанием успехов и возникших трудностей;
- выводы о причинах проблем, неудач и предложения по их преодолению.

##### 4.2 Документация учащихся:

Для выполнения диагностических работ по русскому языку и математике вводятся тетради, согласно положению об орфографическом режиме, которые на протяжении года хранятся в школе и выдаются учащимся для выполнения диагностических работ и работ над ошибками. Результаты выполнения работы учитель фиксирует в листе индивидуальных достижений в конце полугодия.

#### 4.3 Администрация школы:

В своей деятельности администрация школы использует для анализа все необходимые материалы учителей, учащихся и психолога (электронный журнал, анализ проверочных и контрольных работ, тетради учащихся, результаты психолого-педагогической диагностики) для создания целостной картины учебно-воспитательного процесса в начальной школе.

По итогам года на основе получаемых материалов от учителей администрация проводит анализ работы педагогического коллектива, определяя "проблемные" места, достижения и трудности как учащихся, так и учителей, и на их основе определяет стратегические задачи на последующий год обучения.

### 5. Права и обязанности субъектов контрольно-оценочной деятельности

5.1 Между учителями, учащимися, родителями учащихся и администрацией школы в рамках безотметочного обучения необходимо строить равноправное сотрудничество. Каждый из участников такого сотрудничества имеет право, прежде всего на самооценку своей деятельности, на свое особое аргументированное мнение по поводу оценки одного субъекта деятельности другим.

#### 5.2 Права и обязанности учащихся.

##### 5.2.1. Учащиеся имеют право:

- на собственную оценку своих достижений и трудностей;
- на оценку своей работы учителем;
- на оценку проявления творчества и инициативы во всех сферах школьной жизни;
- на ошибку и время для ее ликвидации;
- на участие в разработке критериев оценивания своей работы; - на самостоятельный выбор уровня сложности проверочных заданий;
- на предоставление и публичную защиту результатов своей деятельности.

##### 5.2.2. Учащиеся обязаны:

- по возможности проявлять оценочную самостоятельность в учебной работе;
- осваивать способы осуществления контроля и оценки.

#### 5.3 Права и обязанности учителя

##### 5.3.1. Учитель имеет право:

- иметь свое оценочное суждение по поводу работы учащихся;

-самостоятельно определять приемлемые для него формы учета учебных достижений учащихся.

### **5.3.2. Учитель обязан:**

- соблюдать основные Положения безотметочного обучения;
- соблюдать педагогический такт при оценке результатов деятельности учащихся;
- работать над формированием у учащихся самоконтроля и самооценки;
- оценивать не только знания, умения и навыки по предметам, но также уровень развития и степень проявления творчества и инициативы во всех сферах школьной жизни с помощью способов качественного оценивания;
- фиксировать динамику развития и обученности ученика только относительно его собственных возможностей и достижений;
- доводить до сведения родителей достижения и успехи учащихся.

### **5.4. Права и обязанности родителей**

#### **5.4.1. Родитель имеет право:**

- знать о принципах и способах оценивания достижений в данной школе;
- получать достоверную информацию об успехах и достижениях своего ребенка;
- получать индивидуальные консультации учителя по преодолению проблем и трудностей в обучении своего ребенка.

#### **5.4.2. Родитель обязан:**

- информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которыми родитель сталкивается в домашних условиях;
- посещать родительские собрания, на которых проводится просветительская работа по оказанию помощи в образовании их детей.

### **6. Ответственность сторон.**

- Несоблюдение субъектами образовательного процесса отдельных пунктов данного Положения может повлечь за собой невыполнение основной задачи начальной школы - становления учебной самостоятельности (умения учиться) младших школьников.
- При нарушении основных принципов безотметочного обучения одной из сторон учебно-воспитательного процесса другая сторона имеет право обратиться к администрации школы с целью защиты своих прав в установленном Уставом школы порядке.

Пронумеровано и прошнуровано

*41 № 10/16*

листов

Директор МБОУ «Старо-Уруссинская  
СОШ»

*З.М. Фаздуллина*

З.М. Фаздуллина

